

# Protokoll styrelsemöte

Styrelsemöte Göteborgs Fältrittklubb den 25 Januari 2023 kl.17:30 på Göteborgs Tennisklubb, GLTK.

## Närvarande:

Caroline Krantz, Camilla Ringdahl, Jenny Berglund, Fanny Stenholm, Linda Bergström, Anna Lotto, Jessica Sunnervall, Lucas Ek, Betina Goddard Kortelainen, Erik Hollunger, Andrea Fehrling, Erica Johansson i egenskap av tillförordnad verksamhetschef,

## Frånvarande:

Cecilia Mahler

**Noteringar:** I den offentliga versionen av styrelsens mötesprotokoll kan viss text ha blivit redigerad/borttagen av integritets-eller andra skäl. Den text som inte kommer publiceras offentligt är i originalprotokollet **överstruket i gult.**

## 1. Mötets öppnande

Caroline hälsade välkommen och förklarade mötet öppnat.

## 2. Val av mötesordförande

*Styrelsen beslutade att*  
välja Caroline som mötesordförande.

## 3. Val av mötessekreterare

*Styrelsen beslutade att*  
välja Fanny att föra protokoll under mötet.

## 4. Val av justerare

*Styrelsen beslutade att*  
utöver mötesordförande välja Andrea att justera protokollet.

## 5. Godkännande av dagordning

*Styrelsen beslutade att*  
godkänna dagordningen med tillägg med om uppdatering från anläggningsgruppen och kommunikationsgruppen samt andrahandsuthyrning i medlemsstall.

## 6. Föregående protokoll

*Styrelsen beslutade att*  
godkänna föregående protokoll.

## 7. US informerar

För att marknadsföra US kommer en film produceras för att locka in fler att vara med i US. US planerar också att ha större närvaro under Pay & Jumps för att informera om US och deras arbete.

US har påbörjat en sammanställning av vilken typ av planering som krävs inför familjedagarna för att underlätta planeringen i framtiden.

Lucas hjälper Anna (ny ordförande) med överlämning.

Erica har mailat angående egen mail till US.

## **8. Verksamhetschef informerar**

Se bilaga 1.

Beläggningsgrad på 91%. Många som blir tillfrågade har inte tackat ja till sin plats. Också det mail som gick ut angående viktgränsen på 90kg har gjort att människor sagt upp sin plats.

Prioritet måste göras på att Dana ska få tid att sitta med beläggningen av grupperna för att kunna gå igenom kölistan och fylla upp grupperna. Se över möjligheten att Dana kan ringa personer i kön istället för att maila.

Erica gör en actionplan på hur vi ska nå en högre beläggningsgrad, där målet enligt strategin är 95%. Erica måste uppdatera Caroline (kopia till Linda) varje vecka.

Utvärdera i och med den nya ekonomiska situationen om större fokus ska ske på ponnyverksamheten då det fortfarande är många i kö på nybörjarnivå för juniorer.

Se över möjligheten att ha sjukhästar hos Therese (alternativt karantänboxarna) för att kunna generera intäkter i form av att hyra ut boxen till privathäst etc.

Erica skickar ut ett mail angående obligatorisk (för åldrarna 10-18) föreläsning med Catrine Andersson omgående. För att kunna delta i våra Pay & Jumps/Rides eller tävla för klubben är det obligatorisk att vara med på denna föreläsning.

## **9. Ekonomi**

Se bilaga 2.

### **9.1 Resultaträkning**

### **9.2 Likviditet, nuläge**

### **9.3 Budget**

Budget kommer att behöva göras om där Jessica vill lägga till en kostnad för anläggningskonsulter och Caroline vill öka beläggningsgraden till 95%. Detta uppdateras före extrainsatt styrelsemöte den 8 februari och då tas ny beslut på budget.

## **10. Årsmöte Februari 2023**

Checklistan har gått igenom och alla punkter är under kontroll.

## **11. Manegekort**

Under senaste styrelsemöte togs beslut om att dra tillbaka manekortet för en person som inte följt de säkerhets- och förhållningsregler vi har. Personen har efter detta fortsatt besöka ridhuset. Vi fortsätter skicka ut fakturor efter varje överträdelse av beslutet.

Styrelsen följer upp frågor och problem angående överträdelse av reglerna.

Uppdatering av manekortsreglerna görs för att kunna ha mer kontroll över vilka som nyttjar ridbanorna och hur det sköts vid träningar.

## **12. Årsmöte Göteborg och Bohusläns Ridsportförbund 26 Mars 2023**

Inbjudan har skickats ut.

## **13. Hagmarkarrende går ut 1 Maj 2023**

Erica tar kontakt med trafikkontoret.

## **14. Café**

Caféet håller nu öppet flera dagar i veckan under Ellikas regi och har varit mycket uppskattat av medlemmarna. Det är fortsatt svårt att få tillräckligt med hjälp från medlemmar för att kunna hålla öppet senare på kvällarna. Eftersom upplägget tillsammans med Ellika är temporärt behöver framtida alternativ ses över. En tidigare intresserad hyresgäst ska kontaktas och möjligheterna för att anställa någon som har hand om caféet ses över. Deadline att få i land den långsiktiga planen är sista mars.

## **15. Issuelogg**

### **15.1 Boxplatsavtal för anställda – förtydligas**

Stäng

### **15.2 Plan för att särskilja US och GFRK:s pengar**

Stäng

### **15.3 Styrelseansvarsförsäkring**

Stäng

### **15.4 Läxhjälp**

Stäng

### **15.5 Bidrag för mekanisk häst**

Stäng

### **15.6 US marknasföringsplan**

Stäng

### **15.7 Grönt kort**

Denise ska utbildas för att kunna hålla i Grönt kort kurser och GFRK står för den kostnaden. Denise förbinder sig att hålla två kurser på GFRK.

### **15.8 Checklista för juldagen**

Snart stängd.

### **15.9 Offerter städ**

Offerter intagna.

### **15.10 GFRK-mail till US**

Se punkt 7.

## **16. Övriga ärenden**

### 16.1 Andrahandsuthyrning boxplats

Avtalet för andrahandsuthyrning gicks igenom under mötet då det uppstått frågetecken om det varit tydligt nog. Ingen justering av avtalet anses nödvändig.

### 16.2 Anläggningsgruppen

Fokuserar på färre projekt.

1. Asfalt- och vattenhantering
2. Taket
3. Solceller

Under styrelsemötet i mars tittar vi på kostnaden för belysningen efter installeringen av de nya lamporna.

### 16.3 Kommunikationsgruppen

Mindre uppdateringar på hemsidan. Fokus för 2023 är att dra igång webshop.

### 16.4 Årsmöte

Alla arbetsgrupper tar fram en PowerPoint slide att presentera under årsmötet.

### 16.5 Städning

Planera in städning inför clinic med Kittel. Förslag att lägga städdag 11 mars, Linda ansvarar för detta. AW efter städningen ansvarar Betina för. Erica ansvarar för att en lista över vilka utrymmen som måste städas samt införskaffning av material.

## 17. Nästa styrelsemöte

Nästa styrelsemöte fastställs till den 8 februari och kommer ske digitalt. Budget skickas ut måndag samma vecka och alla behöver titta på den samt svara med röst på email.

## 18. Mötets avslutande

Mötesordförande tackade närvarande och förklarade mötet avslutat.

---

Mötesordförande  
Caroline Crantz

---

Justerare  
Andrea Fehrling

---

Sekreterare  
Fanny Stenholm



**Bilaga 1:**

## **VC rapport januari 2023**

### **1. Personal**

!

### **2. Ridskola/Hästar**

#### *Status hästar*

##### *Sjuk/rehab:*

McFinnley – Sparkskada som resulterade i en infektion i hasleden. Under igångsättning och kommer kunna gå vissa lektioner under vt.

Nano- Komplicerad hovböld, har nu kunnat börjas sättas igång försiktigt.

Stjärna - Behandlad för kotledsinflammation båda fram, ohalt vid återbesök nu i januari.

Misstänkt magsår så gastroskopi är inbokat i nästa vecka.

Castor – halt, under utredning utav vet. Johan

Wydma - Ansträngd sena, skrittats för hand.

Hippie avlivad efter sparkskada som satt illa

Lady såld för 70 000 kr då hon längre inte verkade trivas i verksamheten

Wera såld för 50 000 kr då hon inte fungerade i vår verksamhet

#### *Ridskola*

Beläggingsgrad ridskola– 91 % i skrivande stund.

Det har hittills upplevts svårt att fylla upp grupperna trots kö, många som blir erbjuden plats tackar nej i kombination att vi fått in fler uppsägningar efter



uppmeningen att säga upp sin plats om man inte klarar viktgränsen. En plan finns framåt för att frigöra mer tid till beläggning.

Fakturor för vårterminen gick ut i slutet av december och kommer att generera ca 5,3 miljoner i intäkt vilket motsvarar vt-22.

Julkurserna genererade en intäkt på drygt 80 000 kr, upplevdes som betydligt mindre intresse för julkurserna än tidigare år som genererade 170 000 kr i intäkter.

### 3. Medlemsstall/Östra stallet

Stallmöte planerat till torsdag 2 februari kl. 18:00.  
Hästen Trolle fick tyvärr avlivas i veckan pga. ålderdom.

### 4. Anläggning inne/ute

Byte av belysningen i ridhuset är utfört, pga. en felkoppling kan inte alla lampor släckas, detta ska åtgärdas. Arbetet i paddocken påbörjades i veckan, lite oklart i skrivande stund idag fredag om arbetet är klart då de inte var på plats idag och jag inte lyckats nå dem på telefon under dagen. Försöker nå dem på måndag igen.

Material för Ramons arbete med portarna har levererats och han är informerad, dock har inget arbete påbörjats så jag försöker ligga på där.

Underhåll och påfyllnad av underlag är beställt till tisdag-onsdag teoriveckan v.8

### Inköp/investeringar

-

### 6. Arbetsmiljö/Hälsa/Säkerhet

- Förfrågan om HLR kurs för helppersonal samt stallvärdar har lyfts, undersöker möjligheten till detta

### 7. Evenemang som har varit och kommande händelser

- Pay & Jump med klubb tävling 15 januari
- Seriedressyr omg. 1 22 januari
- Mini Pay & Jump 29 januari
- Föreläsning/workshop med tema schysst ridsport Catrine Andersson 31 januari

### 8. Bidrag/sponsring

<u>Bidrag</u>	<u>Sökt</u>	<u>Beviljat</u>
Särskilt investeringsbidrag, Gbg Stad	1 332 056	950 000 kr
Lokalbidrag	175 000 kr	175 000 kr
LOK-stöd		48 541 kr
Aktivitetsbidrag		90 979 kr
Driftsbidrag	ca. 2 000 000 kr	600 000 kr
Utlysning för ökade foder & elkostnader, Gbg Stad		556 000 kr



## GÖTEBORGS FÄLTRITTKLUBB

Bidrag för breddverksamhet	30 000 kr	30 000 kr
Särskilt energibidrag, Gbg Stad		129 000 kr
Utökat särskilt investeringsbidrag, Gbg Stad	430 000 kr	300 000 kr
Naturskyddsföreningen		270 000 kr

### Sponsring

### Belopp 2022

Kungälv's Gardencenter	6000 kr
Sveriges Ridgymnasium	6000 kr
Fortex	6000 kr
Rickard stark okidoki arkitekter	6000 kr
FMT	6000 kr
High mind	6000 kr
Garland & Pine	6000 kr
Smart-Cat	3 000 kr (logga hemsida)
Våningen & Villan	6000 kr
	Summa: 51 000 kr

*Vi behöver fler skyltsponsorer – har du någon? Vi tecknar gärna ett 3-årsavtal på 6 000 kr/år (exkl skylttillverkning).*

2022 års sponsorer – hur ser det ut med sponsorer 2023?

## **9. Övrigt**

**Bilaga 2:**

# Resultat totalt GFRK YTD December -22

SEK	Actual YTD december	Budget YTD december	Diff YTD – budget	YTD december 2021	Kommentar
Gåvor & Bidrag	280 856	100 000	180 856	18 198	Höga ersättningar från Agria pga. Höga veterinärkostnader
Verksamhetsintäkter	12 812 054	12 750 000	62 054	11 724 285,	Ponnyridning, kurser och privatlektioner sämre resultat än beräknat men vägs upp utav högre inkomster på medlemsstall, ridavgifter & diverse verksamhetsintäkter
Försäljningsintäkter	493 180	410 000	83 180	293 539	Intäkter högre än budget för både tävling & US
Övriga intäkter	2 185 858	1 760 000	425 858	2 472 876	Mer verksamhetsbidrag än budgeterat
<b>TOTALT INTÄKTER</b>	<b>16 146 927</b>	<b>15 340 000</b>	<b>806 927</b>	<b>14 828 237</b>	Bättre resultat än budget framför allt på diverse verksamhetsintäkter, verksamhetsbidrag, ridavgifter, medlemsstall, cafe och tävling.
Verksamhetskostnader	-3 817 647	-3 565 000	-252 647	-3 226 290	Framför allt veterinär & gödselhanterings kostnader som ökat
Försäljningskostnader	-203 502	-125 000	-78 502	-105 040	Högre försäljningskostnader men även högre inkomster
Övriga externa kostnader	-3 267 142	-2 968 000	-299 142	-3 121 658	Stora kostnader för el samt övriga fastighetskostnader.
Personalkostnader	-7 388 331	-7 548 000	159 669	-6 957 348	
Avskrivningar	-1 185 426	-1 080 000	-105 426	-1 023 919	
<b>TOTALT KOSTNADER</b>	<b>-15 817 861</b>	<b>-15 286 000</b>	<b>-531 861</b>	<b>-14 434 258</b>	
<b>BERÄKNAT RESULTAT</b>	<b>276 838</b>	<b>3 100</b>	<b>273 738</b>	<b>366 977</b>	På grund av högre intäkter och verksamhetsbidrag än budgeterat klarar vi också de ökade kostnaderna